

## Протокол № 5

заседания педагогического совета МБОУ ООШ № 16  
от 25.03.2020 года.

Председатель: Черниенко О.И.  
Секретарь: Бубнюк Т.А.  
Присутствовало: 7 человека.

Повестка:

- 1. Подготовка к дистанционному обучению в условиях режима повышенной готовности ( Директор Черниенко О.И.)**
- 2. Аналитический отчет о результатах самообследования по качеству образования за 3 четверть 2020-2021 уч. г. (классные руководители 1-9 кл.)**
- 3. Организация деятельности ОУ по обеспечению безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса. ( Директор)**
- 4. Профилактика ДДТТ и соблюдение правил дорожного движения. (Епифанцев В.Н.)**
- 5. Разное:**
  - 5.1 Летняя оздоровительная кампания. (Директор школы )**

Ход заседания

**1. По первому вопросу слушали директора Черниенко О.И..** Она познакомила присутствующих с поступающими документами, регламентирующими работу учреждения в условиях режима повышенной готовности:  
Приказ Министерства образования и науки от 23.03.2020 г. № 439 «Об организации образовательного процесса в образовательных организациях в условиях режима повышенной готовности»;  
Письмо Министерства образования и науки от 25.03.2020 г. №23/02/699 «Об организации дистанционного образования с помощью платформы Учи. ру». Было представлено Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в МБОУ ООШ № 16, включая форму заявления родителей на организацию дистанционного обучения.

Обсудили: Порядок работы, способы контроля посещаемости и успеваемости в условиях дистанционного обучения, ресурсы и сервисы для дистанционного обучения.

## **Постановили:**

1. Утвердить Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в МБОУ ООШ № 16; подготовить сводные данные об обучающихся (имеющиеся у них возможности) для организации дистанционного обучения на основании заявлений родителей;
- скорректировать годовой календарный учебный график, учебные планы и рабочие программы педагогов;
- классным руководителям составить планы-графики работы в условиях дистанционного обучения;
- составить план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями СОП, план-график взаимодействия с семьями обучающихся, методического сопровождения учителей;
- скорректировать годовой учебный график с учетом меняющихся сроков каникул;
- вести работу по корректировке рабочих программ;
- использовать платформы/сервисы для дистанционного обучения:
- Российская электронная школа;
  - Учи.ру – интерактивная образовательная онлайн-платформа
  - Яндекс. Учебник
  - Якласс – цифровой образовательный ресурс для школ с множеством заданий и тестов;
  - Skype – ресурс для проведения онлайн-видео-конференций.

## **Итоги голосования:**

За – 7 человек.

Воздержавшихся – нет.

Против – нет.

## **2. По второму вопросу «Аналитический отчет о результатах самообследования по качеству образования за 3 четверть 2020-2021 уч. г.» слушали отчёты классных руководителей о результатах III четверти**

(Итоги успеваемости по результатам 3 четверти, результаты работы учителей по повышению уровня обученности обучающихся, отчеты учителей по классам за 3 четверть прилагаются)

### **В прениях выступили:**

**Черниенко О.И.** Она заострила внимание на работе учителей-предметников по подготовке обучающихся к ВПР, работе с одаренными обучающимися, работа с отстающими обучающимися, объективности выставления оценок обучающимся, отметила необходимость усиления работы с родителями обучающихся по поводу

пропусков уроков и неподготовленности к ним, дисциплине обучающихся на уроках. Подняла вопрос о приглашении родителей и обучающихся на Совет школы.

**Видушенко Т.Н.** предложили обучающихся оставлять после уроков и заниматься с ними. Всем педагогам начинать предъявлять единые требования к обучающимся. Провести педсовет с обучающимися и их родителями.

**Постановили:**

1. Администрации школы провести расширенное заседание малого педагогического совета, УС и родительского комитета с приглашением родителей и обучающихся по представлению классных руководителей.

2.Классным руководителям:

2.1. В течение 4 четверти усилить работу с родителями обучающихся, учителями-предметниками с целью повышения качества знаний обучающихся.

2.2. Для повышения качества знаний проводить работу с детьми и их родителями по предупреждению пропусков уроков, взять под особый контроль подготовку домашних заданий.

2.3. Проинформировать родителей об итогах четверти,

3. Учителям-предметникам продолжать работу по повышению качества знаний обучающихся.

**Итоги голосования:**

За – 7 человека.

Воздержавшихся – нет.

Против – нет.

**3.По- третьему вопросу Организация деятельности ОУ по обеспечению безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса.**

слушали Черниенко О.И.. Она ознакомила педагогический коллектив с информацией по данному вопросу. Ольга Ивановна напомнила что с 1 апреля начинается месячник по охране труда. План работы месячника вывешен в учительской. (Информация прилагается).

**Постановили по 3 вопросу:**

1.Всем членам педагогического коллектива принять к сведению информацию об организации деятельности ОУ по обеспечению безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса.

2.Учителям- предметникам исключить учебную перегрузку обучающихся, учитывать нормы продолжительности подготовки учащимися домашнего задания.

3.Классным руководителям:

- провести классный час и родительское собрание по обеспечению безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса.

-считать главным направлением деятельности с обучающимися занятия физической культурой, профилактику вредных привычек (наркомания, табакокурение, алкоголизм), профилактику детского травматизма, обеспечит безопасность жизнедеятельности участников образовательного процесса.

–вести целенаправленную работу с родителями по вопросам безопасности жизнедеятельности своих детей, охраны и укрепления здоровья детей и по профилактике вредных привычек.

**Итоги голосования:**

За – 7 человек.

Воздержавшихся – нет.

Против – нет.

**4. По четвертому вопросу «Профилактика ДДТТ и соблюдение правил дорожного движения» слушали Епифанцева В.Н.**

Она рассказала о работе, ведущейся в школе по профилактике предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, о мероприятиях проводимых школой по ПДД в классах. Она ознакомила с планом мероприятий по профилактике детского дорожного движения и еще раз напомнила об ответственности за жизнь и здоровье детей (маршрутные листы).

**Постановили по 4 вопросу:**

1.Принять к сведению информацию о работе школы по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

**Итоги голосования:**

**За – 7 человек.**

**Воздержавшихся – нет.**

**Против – нет.**

**5. Разное:**

5-1. Летняя оздоровительная кампания.

Слушали директора

**Постановили:**

1 Принять к сведению информацию о проведении летней оздоровительной кампании.

**Итоги голосования:**

**За – 7человека.**

**Воздержавшихся – нет.**

**Против – нет.**

Председатель:  
Секретарь

О.И. Черниенко  
Т.А. Бубнюк

